



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-2400

Asuntotonttia 6-6093-2 koskevan varausajan jatkaminen Korkalovaarassa

valmistelija: Teija Hautanemi

Pekka Kankaaranta on esittänyt 17.12.2025 kaupungille saapuneessa hakemuksessa, että kaupunki jatkaisi tonttia 6-6093-2 koskevaa varausaikaa 6 kuukaudella.

Tontti-insinööri on päätöksellään 19.5.2025 § 128 myöntänyt hakijoille asuntotontin 6-6093-2, jonka varausaika on päättynyt 31.12.2025.

Hakijat ovat maksaneet tonttia koskevan varausmaksulaskun 1835,54 euroa. Estettä varausajan jatkamiselle ei ole.

Päätöksen peruste

Teknisen lautakunnan päätös 20.2.2024 § 32 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

Päätös

Rovaniemen kaupunki jatkaa Pekka Kankaanrannalle ja Jaakko Varangalle varatun asuntotontin 6-6093-2 varausaikaa 6 kk:lla. Tontin luovutuksessa käytetään Kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 ja 19.12.2022 § 434 mukaisia luovutusehtoja.

Kiinteistötunnus: 698-6-6093-2

Tontin pinta-ala: 608 m²

Kaavamerkintä: AO-2 II

Rakennusoikeus: 180+at 30 krs-m²

Asuntoalueella on erilliset Rakentamistapaohjeet

Tontin varausaika: 1.7. - 31.12.2025

Tontin jatkettu varausaika: 1.1. - 30.6.2026

Hakijat ovat maksaneet Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 20.9.2022 § 110 päätöksen mukaisen varausmaksun 1835,54 euroa, joka muodostuu perusmaksusta eli tontin vuosivuokrasta 985,54 euroa sekä tontin lohkomismaksusta 850 euroa.

Mikäli varaus johtaa tontin luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään tontin hallinta- tai omistusoikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan perueissa tonttivarauksen hakijalle palautetaan maksettu lohkomismaksu 850 euroa.

Vuokrasopimus tai kauppakirja on allekirjoitettava 30.6.2026 mennessä.

Tontin vuosivuokra on 985,54 euroa ja myyntihinta 19710,79 (v. 2025 ind.2332).

Tontin varausajan jatkamista koskevan päätösmaksun suuruus on 200 euroa.
Mikäli maksua ei ole maksettu laskun eräpäivään mennessä tämä päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

raukeaa.

Teknisen lautakunnan päätös 20.8.2024 § 114

Päätösmaksu 200 euroa

3294.4300.YL32940

Varausmaksu 1 835,54 euroa jakaantuu seuraavasti:

Tontin vuosivuokra 985.54 euroa 3430.300.1250.YL34300

Lohkomismaksu 850 euroa 3294.300.4300.YL32941

Kauppahinta 19 710.79 € 2989.300.1000.proj9000

Kauppakirjan laadinta 200 € 3294.325.4300.YL32940

Kaupanhahvistajan palkkio 143 € (v.2026) 3294.300.4300.YL32940

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Kaupungin Rakennusvalvonta rakennusvalvonta@rovaniemi.fi

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Teija Hautaniemi puh. 040 482 1266 teija.hautaniemi@rovaniemi.fi

Sissel Myöhänen puh. 040 664 2739 sissel.myohanen@rovaniemi.fi

Tiedoksi

Hakijat sekä Paikkatieto- ja Tonttipalvelut / Mattanen, Martikainen, Myöhänen ja Hautaniemi

Allekirjoitus

tontti-insinööri Juha Uurtamo

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 8.1.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.